



JOSÉ MOREIRA

Iniciar a carreira em marketing digital, aplicando os conhecimentos adquiridos nos cursos e procurando desafios e aprendizagem contínua.

Elegível para estágios profissionais do IEFP.
Disponibilidade imediata.

CONTATOS

Viana do Castelo (Áreas de intervenção profissional: Distritos de Viana do Castelo e Braga)

968336088 Josemmoreira1@gmail.com

www.linkedin.com/in/jammoreira1

<https://www.behance.net/Josemmorei292f>

COMPETÊNCIAS

► **Informáticas:** Bons conhecimentos na ótica do utilizador das ferramentas MS Office. Bons conhecimentos informáticos em programas de design como: Photoshop, After Effects, Illustrator e Premiere.

► **Socioprofissionais:** boa capacidade de comunicação, iniciativa e proatividade, aprendizagem contínua, trabalho em grupo e boas capacidades sociais, adquiridas através de trabalho voluntário com jovens no Centro Cultural de Viana do Castelo e na EAPN, no apoio à organização de eventos

► **Informação Adicional:**



Categoria B;

► **Línguas:**

- Compreensão: B1; Fala: B2; Escrita: B1;

- Compreensão: B2; Fala: B2; Escrita: B2;

- Compreensão: B2; Fala: A2; Escrita: A2; **(Francês)**

<https://europa.eu/europass/en/common-european-framework-reference>

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Venda e promoção de produtos

2009/2013- Continente, Modelo Bonjour, Pingo Doce

Administrativo de solicitadora

2008/2009- Andreia Miranda (solicitadora)

FORMAÇÃO ACADÉMICA E PROFISSIONAL

2023-Curso de Técnico de Comunicação e Serviço Digital (650h), Inovinter, Viana do Castelo

2022-Curso de Técnico Administrativo (650h), Inovinter, Viana do Castelo

2021- Curso de Especialização de Desenvolvimento de Produtos Multimédia

Instituto de Emprego e Formação Profissional

2019- Mestrado em Gestão das Organizações

Instituto Politécnico de Viana do Castelo

FORMAÇÃO ACADÉMICA E PROFISSIONAL

2005- Licenciatura em Sociologia

Universidade do Minho, Braga

ESTÁGIOS CURRICULARES

Técnico de Comunicação e Serviço Digital

2023-Codeblue

Técnico Administrativo

2022-Brunswick

Gestão da Qualidade

2015- Associação Cultural e de Educação Popular pelo Instituto Politécnico de Viana do Castelo

PROJETOS ACADÉMICOS

2013/2014- Gestão da Qualidade

2013/2014 - Gestão de Recursos Humanos

2013/2014 - Gestão Estratégica e Marketing

VOLUNTARIADO

2019 - Receção de Escolas na Cimeira IPVC

2006/2017 - Organização de eventos - EAPN (Rede Europeia Anti-Pobreza)

2013 - Participação e apoio na organização - "Proceedings CIVE MORUM 2013 International Congress"

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

2022- Auditoria e Controlo Interno" (50 horas), Inovinter

2021-Produção e promoção de produtos multimédia (50 horas), Inovinter

2019- Sistemas de Gestão da Qualidade (100 horas), Inovinter

2017- Marketing Digital (30 horas), Miriáda X

Formação de "Ambiente, Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho (225 horas), 2009- Psicoviana, 2011/2012- Ancorensis, 2013- Escola Profissional do Minho, 2019- Centro de Emprego e Formação de Viana do Castelo

Formação de "Gestão" (Gestão Empresarial- 2005, Gestão Estratégica de IPSS- 14 horas e Noções de Gestão de Recursos Humanos- 25 horas), 2005- Microcamp International, 2017- Rede Europeia AntiPobreza, 2018- OpenSpace (Viana do Castelo)

Formação de "Línguas" (Inglês "225 horas", Francês "200 horas e Espanhol "75 horas"), 2013/2014- Vianasoft (Viana do Castelo)

Assinado por: **José António de Melo Moreira**

Num. de Identificação: 11878526

Data: 2024.01.03 11:05:23+00'00'